

**ALLEGATO 3**

DUVRI

Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali art. 26 Dlgs 81/2008

INFORMAZIONI SUI RISCHI ESISTENTI, MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE

OGGETTO: Acquisizione di apparati di condizionamento e di servizi correlati per il sistema di climatizzazione del Museo Astronomico Copernicano presso la sede INAF di Roma Monte Mario da acquisire mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 numero 50 e L. 120/2020 e s.m.i.

- Data: 18 gennaio 2023
- CIG: 95447343AB
- CUP: C86G14000360005
- Autore del documento: **Dott. Francesco MASSARO**
- Pagine del documento: **15**
- Nome file: **3-DUVRI-Lavori_IMPIANTO_CDZ_Museo_MM-12gen22**

RSPP

Francesco Massaro



Sommario

1. PREMESSA.....	3
2. INFORMAZIONE DI CARATTERE GENERALE RIGUARDO L'ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA DELL'OAR.....	3
2.1 Personale di Riferimento	3
2.2 Servizio di Prevenzione e protezione	3
2.3 Altre informazioni utili.....	3
2.4 Punto di Pronto soccorso più vicino all'Osservatorio	3
3. INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AMBIENTE DI LAVORO	3
4. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO.	4
4.1 Oggetto dell'appalto	4
4.2 Ubicazione e tipologia degli impianti elevatori	4
4.3 Durata dell'appalto e orari di intervento	4
4.4 Tipologia dei servizi.....	5
5. UBICAZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE DEGLI IMPIANTI.....	5
5.1 Ubicazione degli edifici.....	5
6. INFORMAZIONI SUI RISCHI ESISTENTI, misure di prevenzione ed emergenza e misure adottate per eliminare le interferenze.....	6
7. NORME PARTICOLARI: DISCIPLINA INTERNA	6
7.1 Generalità	6
7.2 Norme e disposizioni riguardanti la sicurezza sul lavoro.....	7
7.3 Norme per l'evacuazione in caso di emergenza	8
8. RISCHI SPECIFICI E MISURE DI PREVENZIONE ED EMERGENZA.....	8
8.1 Rischi Specifici e misure di prevenzione ed emergenza.	8
8.2 Informazioni utili sull'impiantistica	9
9. Informazioni di carattere ambientale (rifiuti, scarichi idrici, emissioni, ecc.)	9
9.1 Raccolta differenziata rifiuti.....	9
9.2 Smaltimento dei materiali di risulta e pulizia.....	9
10. DETTAGLIO SUI RISCHI ESISTENTI NELL'AREA INTERESSATA DALLE LAVORAZIONI, E SULLE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE	10
10.1 Valutazione dei rischi interferenziali.....	10
10.2 Misure adottate per eliminare le interferenze.	10
Misure adottate per eliminare le interferenze:	10
11. INTERVENTI SUGLI IMPIANTI TECNOLOGICI	11
12. COSTI PER LA SICUREZZA.	12
12.1 COSTI SICUREZZA.....	12
13. APPENDICE.....	12
13.1 Art. 26 TUSL	12
13.2 Quadro sinottico con numeri e indirizzi di emergenza.....	15



1. PREMESSA

Il presente documento, redatto secondo le indicazioni dell'art. 26 del Testo unico della Sicurezza del Lavoro (Dlgs 81/08 e s.m.i.) e riguarda l'analisi delle interferenze tra il personale dell'Impresa appaltatrice e il personale della del comprensorio dell'INAF Sede Centrale per la realizzazione di un impianto di climatizzazione del museo di Monte Mario dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Roma.

2. INFORMAZIONE DI CARATTERE GENERALE RIGUARDO L'ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA DELL'OAR

2.1 Personale di Riferimento

- **Datore di lavoro:** Direttore Generale Gaetano Telesio
- **Delegato datore di lavoro:** Direttore OAR Dott. Lucio Angelo Antonelli tel. 06/94286475, angelo.antonelli@inaf.it
- **Responsabile SPP:** Dott. Francesco Massaro, tel. 06/94286421, francesco.massaro@inaf.it
- **Segreteria Direzione OAR :** Sig.ra Emanuela Schianchi, tel 06/94286410,
- **RLS:** Danilo Antonelli

2.2 Servizio di Prevenzione e protezione

- **Responsabile Servizio di prevenzione e protezione:** Dott. Francesco Massaro, tel. 06/94286421, francesco.massaro@inaf.it

2.3 Altre informazioni utili

- **Luogo dei lavori:** Sede INAF di Monte Mario, viale del Parco Mellini, 84 00136 Roma
- **Presidi di primo soccorso e antincendio**
 - **EDIFICIO PRINCIPALE:** Cassette di pronto soccorso

2.4 Punto di Pronto soccorso più vicino all'Osservatorio

Il Più vicino punto di Pronto Soccorso:

- Policlinico Universitario Agostino Gemelli **tel.0630151** via Policlinico Gemelli 00168 Roma RM

Il Più vicino punto di Pronto Soccorso:

- Polizia di Stato - Commissariato Monte Mario **tel.063540811** Via Guido Alessi, 19, 00136 Roma RM

3. INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AMBIENTE DI LAVORO

- **Indirizzo:** viale del parco Mellini, 84 00136 (Roma)
- **sito web:** www.oa-roma.inaf.it



Figura 1 - Sede di Monte Porzio Catone

La sede di Monte Porzio Catone dell'Osservatorio Astronomico di Roma, oltre al patrimonio edilizio rappresentato dagli edifici (ingresso e abitazioni dei custodi, Foresteria, Astrolab, cupola Scozzesi, Cupola MPT e edifici accessori) dispone di una superficie di circa 8,5 ettari, delimitata perimetralmente da oltre 1500 metri di recinzione, dispone anche del Museo Astronomico Copernicano e della biblioteca antica situato a viale del parco Mellini, 84 00136 (Roma).

4. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO.

4.1 Oggetto dell'appalto

Servizio di realizzazione per la realizzazione di un impianto di climatizzazione, presso il comprensorio dell'INAF Sede Centrale di viale del Parco Mellini, 84 00136 Roma.

4.2 Ubicazione e tipologia degli impianti elevatori

I lavori sono situati all'interno del comprensorio della sede di Monte Mario presso il comprensorio dell'INAF Sede Centrale di viale del parco Mellini, 84 00136 Roma sono situati presso l'edificio principale.

4.3 Durata dell'appalto e orari di intervento

L'appalto avrà la durata di 30 (trenta) giorni alla data di stipula del contratto.

Gli orari entro i quali è possibile effettuare gli interventi è quello di apertura dell'Osservatorio, che sono: dal Lunedì al Venerdì dalle 7:30 alle 19:30.

In caso di emergenza o per particolari necessità, sarà comunque possibile intervenire anche al di fuori del normale orario di lavoro, previo accordo con il responsabile tecnico e autorizzazione del Direttore Generale.

Tutte le prestazioni dovranno essere fatte nei giorni feriali durante il normale orario di lavoro e dovranno essere preventivamente concordate preventivamente con la Direzione lavori al fine di evitare intralcio agli utenti e disagio alle attività divulgative.



4.4 Tipologia dei servizi

Fornitura e posa in opera di:

- N.1 unità esterna;
- N.4 lampada igienizzante battericida raggi UV per sanificazione;
- N.2 unità interna a pavimento 5,6 KW;
- N.3 unità interna a pavimento 7,1 KW;
- N.3 giunto small a Y
- N.4 Controlli remoti retroilluminato;
- N.4 Controlli remoti VMC;
- N.4 Recuperatore di calore sensibile;
- N.1 climatizzatore caldo/freddo;
- Di canalizzazione in rame per la condensa;
- Di canalizzazione in alluminio per la climatizzazione;
- Prese aria esterna;
- Bocchette di mandata e ripresa;
- Nuove linee elettriche;
- Chiusure finestre con cartongesso.

5. UBICAZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE DEGLI IMPIANTI

5.1 Ubicazione degli edifici.

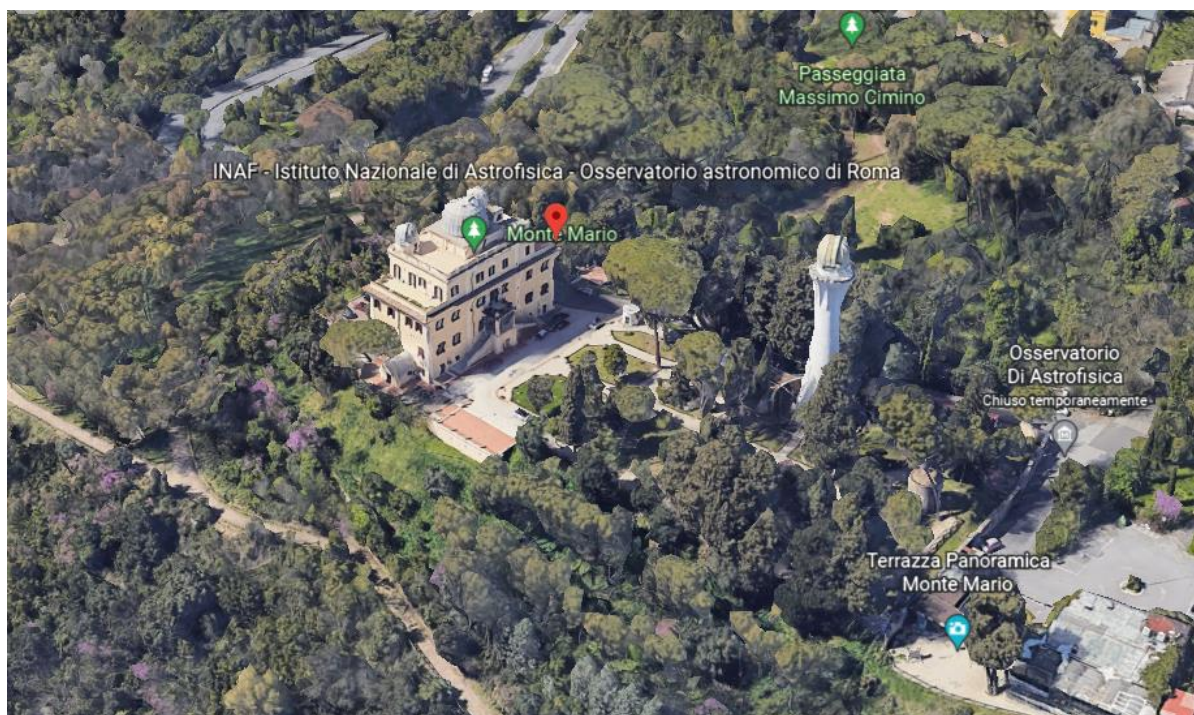


Figura 2 - Vista a volo d'uccello del comprensorio dell'INAF Sede Centrale



6. INFORMAZIONI SUI RISCHI ESISTENTI, misure di prevenzione ed emergenza e misure adottate per eliminare le interferenze

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 26 del D.Lgs 81/08 Vi ricordiamo che l'esecuzione dei lavori presso le nostre sedi, nonché eventuali lavori da Voi realizzati nell'ambito del nostro ciclo produttivo, dovranno essere svolti sotto la Vostra direzione e sorveglianza che, pertanto, ci solleva da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone ed a cose (sia di nostra proprietà che di terzi) che possono verificarsi nell'esecuzione dei lavori stessi.

Ci riserviamo la facoltà di accertare e di segnalarvi, in qualunque momento e con le modalità che riterremo più opportune, la violazione da parte Vostra degli obblighi di legge in materia di sicurezza sul lavoro e in materia ambientale. In caso di violazione dei suddetti obblighi, l'INAF avrà la facoltà di ordinare la sospensione delle attività manutentive ed il risarcimento dei danni per ogni conseguenza dannosa che per tale violazione potrebbe derivare.

Vi chiediamo di adempiere tassativamente alle seguenti richieste:

- a) ottemperare agli obblighi specificatamente previsti dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- b) rispettare le normative vigenti in campo ambientale applicabili alla vostra attività;
- c) garantire:
 - un contegno corretto ed acconcio del vostro personale sostituendo coloro che non osservano i propri doveri;
 - l'esecuzione dei lavori con capitali, macchine e attrezzature di vostra proprietà e in conformità alle norme di buona tecnica;
- d) assolvere regolarmente le obbligazioni che stanno a vostro carico per la previdenza sociale e assicurativa (INAIL, INPS, ecc.);
- e) far esporre ai lavoratori la tessera di riconoscimento prevista dall'art. 6 della Legge 123/2007 (obbligatoria anche per i lavoratori autonomi) o provvedere alla compilazione del registro sostitutivo, quando previsto;
- f) Rispettare le disposizioni più avanti riportate.

7. NORME PARTICOLARI: DISCIPLINA INTERNA

7.1 Generalità

Il Vostro personale è soggetto all'osservanza di tutte le norme e regolamenti interni della nostre sedi. In particolare:

- a) I Vostri dipendenti, per tutto quanto loro necessiti, dovranno unicamente far capo al loro preposto.
- b) L'impiego di attrezzature, macchine, materiale o di opere provvisorie di proprietà dell'INAF è di norma vietato. Qualora fosse convenuta l'esecuzione da parte nostra di opere complementari all'oggetto del presente contratto o l'uso di nostro materiale, attrezzature, macchine, impianti, resta inteso che, all'atto della consegna di dette opere e/o materiali e previa Vostra necessaria ricognizione, ci rilascerete dichiarazione attestante il rispetto delle vigenti norme antinfortunistiche onde sollevarci da qualsiasi responsabilità conseguente ad eventuali danni personali o materiali sia di Vostri dipendenti che di terzi.
- c) La custodia delle attrezzature e dei materiali necessari per l'esecuzione delle attività lavorative, all'interno delle nostre sedi è completamente a cura e rischio dell'Assuntore che dovrà provvedere alle relative incombenze.
- d) La sosta di autoveicoli o mezzi dell'impresa al di fuori delle aree adibite a parcheggio è consentito solo per il tempo strettamente necessario allo scarico dei materiali e strumenti di lavoro. Vi preghiamo di



istruire i conducenti sulle eventuali disposizioni vigenti in materia di circolazione all'interno del comprensorio dell'Osservatorio e di esigerne la più rigorosa osservanza.

- e) L'introduzione di materiali e/o attrezzature pericolose (per esempio, bombole di gas infiammabili, sostanze chimiche, ecc.), dovrà essere preventivamente autorizzata, Vi preghiamo di informarVi sulle disposizioni interne all'uso vigenti.
- f) L'accesso agli edifici o ai locali dovrà essere limitato esclusivamente alle zone interessate dai servizi manutentivi a Voi commissionati.
- g) L'orario di lavoro dovrà rispettare il normale orario di lavoro dell'Ente. Eventuali attività da effettuare oltre il normale orario dovranno essere preventivamente concordate ed autorizzate con il Responsabile su richiesta del quale vengono eseguite le attività manutentive.
- h) A lavori ultimati, dovrete lasciare le zone interessate sgombre e libera da macchinari, materiali di risulta e rottami (smaltiti a vostro carico secondo la normativa di legge), buche o avvallamenti pericolosi, ecc.

7.2 Norme e disposizioni riguardanti la sicurezza sul lavoro

Come stabilito **dall'art 26 del D.Lgs 81/08** l'osservanza di tutte le norme in materia di Sicurezza e di Igiene sul lavoro, nonché della prescrizione di tutte le relative misure di tutela e della adozione delle cautele prevenzionistiche necessarie **è a Vostro carico** per i rischi specifici propri della Vostra Impresa e/o attività.

Prima dell'inizio del servizio, Vi invitiamo ad informarci su eventuali rischi derivanti dalla Vostra attività che potrebbero interferire con la nostra normale attività lavorativa e di procedere alla consegna del Piano operativo di sicurezza POS.

Oltre alle misure e cautele riportate al precedente punto "Norme particolari: disciplina interna", Vi invitiamo a rendere noto al vostro personale dipendente e a fargli osservare scrupolosamente anche le seguenti note riportate a titolo esclusivamente esemplificativo e non esaustivo:

- Obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici.
- Divieto di accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dalle attività lavorative
- Obbligo di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito.
- Divieto di introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive.
- Obbligo di recintare con adeguata recinzione e apposizione di opportuna segnaletica della zona dove avvengono i lavori o le zone sottostanti a lavori che si svolgono in posizioni sopraelevate;
- Divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- Divieto di compiere lavori usando fiamme libere, utilizzare mezzi ignifughi o fumare nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto;
- Obbligo di usare i mezzi di protezione individuale;
- Divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
- Obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge;
- Divieto di passare sotto carichi sospesi;
- Obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze dei dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).
- Divieto di fumare all'interno degli edifici.

7.3 Norme per l'evacuazione in caso di emergenza

Il personale dell'impresa appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella specifica cartellonistica e segnaletica affissa nella struttura ed in particolare:

- mantenere la calma e allontanarsi ordinatamente dal locale;
- asportare, se possibile, solo i propri effetti personali;
- seguire solo i percorsi di esodo indicati nelle planimetrie e contrassegnati dalla apposita segnaletica;
- non portare con sé oggetti ingombranti o pericolosi;
- non correre, spingere o gridare;
- non procedere in senso contrario al flusso di esodo;
- non usare in nessun caso ascensori o montacarichi;
- Andare verso il punto di raccolta più vicino all'edificio in cui si sta operando al momento dell'allarme



- attendere la comunicazione di cessato allarme prima di rientrare nella struttura ove si stava svolgendo il servizio.

8. RISCHI SPECIFICI E MISURE DI PREVENZIONE ED EMERGENZA

Con le presenti note vengono fornite alcune indicazioni generali circa i rischi specifici esistenti presso le nostre Sedi e sulle misure di prevenzione ed emergenza in essi adottati.

Per alcuni tipi di attività tali note potrebbero rivelarsi non sufficienti, Vi preghiamo di contattare il Responsabile del Procedimento e/o il Responsabile del Servizio o di Esperimento su richiesta del quale vengono eseguiti i lavori e/o il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'Osservatorio Astronomico di Roma qualora riteniate necessarie ulteriori informazioni.

Si sottolinea inoltre l'importanza di proseguire tale collaborazione durante l'esecuzione dei lavori al fine di rendere effettiva l'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dei rischi che si rendessero necessarie in relazione alle situazioni affrontate.

Numero di emergenza interno: 248
Numero di emergenza custodia: 06 35533301

8.1 Rischi Specifici e misure di prevenzione ed emergenza.

L'accesso agli edifici deve essere limitato esclusivamente alle zone interessate dalle attività a Voi commissionate.

In caso doveste riscontrare una situazione anomala segnalatelo immediatamente al personale delle squadre di emergenza.

In caso di emergenza da ogni apparecchio telefonico all'interno degli edifici è possibile chiamare i numeri di emergenza sopra riportati a cui vi preghiamo di segnalare immediatamente qualunque fatto anomalo o pericolo (incendio, incidente, infortunio, ecc.)



Lungo i corridoi sono riportate le planimetrie di piano e le relative vie di fuga da utilizzare in caso di emergenza. Vi invitiamo a prenderne visione.

Le vie di fuga e le uscite di sicurezza devono rimanere sempre sgombre da materiali e accessibili.

Le attività devono essere organizzate in modo da non interferire con il normale passaggio dei nostri lavoratori.

Se i Vostri lavori di manutenzione dovessero essere fonte di rischio per i nostri lavoratori, vi invitiamo a delimitare e segnalare la zona e, se necessario, di interdirne il passaggio, concordando questa operazione con il Servizio Prevenzione e Protezione.

All'interno degli spazi in uso all'INAF le vie di circolazione carrabili sono condivise sia dagli autoveicoli che dai pedoni. Vi preghiamo, quindi, di prestare particolare attenzione e di moderare la velocità alla guida dei mezzi di trasporto.

L'accesso a laboratori, officine e uffici non interessati alle attività è in generale vietato.

Riportiamo alcuni rischi che potreste incontrare durante lo svolgimento delle attività manutentive.

8.2 Informazioni utili sull'impiantistica

Per la parte impiantistica dovrete fare riferimento o alla persona indicata nei vari allegati all'ordine o al RSPP o all'ASPP.

L'accesso ai laboratori è di norma rigorosamente vietato a tutti gli estranei e ai non addetti ai lavori.

Se l'incarico affidatoVi comporta, tuttavia, la permanenza in locali in cui sono tenute sorgenti laser o apparati nocivi per la salute, è tassativamente obbligatorio prendere accordi con il Responsabile del Laboratorio prima di accedere al locale stesso.

Il Responsabile del Laboratorio, il Responsabile S.P.P. può darvi indicazioni precise sul comportamento corretto da tenere in presenza di sorgenti radioattive o apparati radiogeni per non incorrere in alcun pericolo Voi e tutte le persone presenti nella zona.

Nelle zone interessate dalle specifiche attività di manutenzione oggetto del contratto, non sono presenti altri impianti interferenti con quelli degli ascensori.

9. Informazioni di carattere ambientale (rifiuti, scarichi idrici, emissioni, ecc.)

9.1 Raccolta differenziata rifiuti

Presso la sede di Monte Mario è stata avviata la raccolta differenziata dei rifiuti che prevede la differenziazione dei seguenti rifiuti:

- Plastica
- Vetro
- Secco indifferenziato
- Umido
- Carta e cartone.
- Cartucce delle stampanti e toner.

Il personale delle ditte deve adeguarsi al tipo di raccolta in essere, utilizzando gli appositi contenitori.

9.2 Smaltimento dei materiali di risulta e pulizia.

Eventuale materiale di risulta dovranno essere smaltito a cura dell'Impresa. Il materiale di risulta dovrà essere smaltito in maniera idonea, in conformità alle vigenti disposizioni legislative e dovrà comprendere il trasporto a discarica autorizzata e gli eventuali oneri di discarica.



Nel caso di trasporto a discarica di rifiuti speciali di cui alle lettere c) e d) del comma 3 dell'articolo 18, l'Impresa dovrà produrre al Produttore (INAF-OAR) apposito certificato di corretto smaltimento rilasciato dalla discarica autorizzata con dati corrispondenti a quelli del "formulario di identificazione rifiuti" compilato dal trasportatore. Gli estremi del documento di avvenuto smaltimento dovranno essere riportati sul "Registro di carico e scarico rifiuti" dell'INAF-OAR.

10. DETTAGLIO SUI RISCHI ESISTENTI NELL'AREA INTERESSATA DALLE LAVORAZIONI, E SULLE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE

10.1 Valutazione dei rischi interferenziali

Le aree interessate dai servizi manutentivi, sono normalmente frequentate dai lavoratori d e da personale esterno di altre Ditte e ospiti o visitatori.

In tali occasioni, sarà opportuno coordinarsi con i responsabili delle strutture organizzative e sarà indispensabile elevare il livello di sorveglianza dei luoghi di lavoro o, in casi estremi, sarà opportuno considerare la possibilità di una sospensione temporanea delle attività di manutenzione.

Inoltre sarà necessario valutare la posa in opera di tutti gli approntamenti necessari per inibire in maniera efficace l'accesso alle aree interessate dalle attività contrattuali.

Per quanto riguarda tutte le lavorazioni, l'impresa dovrà segnalare con apposita cartellonistica di sicurezza le zone di intervento. Qualora fosse necessario, si dovrà inibire l'utilizzo degli ascensori o della piattaforma per disabili mediante idonee recinzioni o transennamenti.

10.2 Misure adottate per eliminare le interferenze.

Misure adottate per eliminare le interferenze:

Prima dell'inizio delle attività lavorative, le aree interessate dalle attività saranno preventivamente evacuate dal personale INAF. Interferenze con il nostro personale potranno verificarsi per periodi limitati segnalate e transennate.

Le cabine tecniche sono chiuse a chiave e, per quanto riguarda l'edificio principale, sono poste entrambe nel sottoscala dell'ingresso.

Si sottolinea la necessità di segnalare chiaramente e inibire con transenne o altro l'accesso alle aree interessate dalle attività manutentive al personale non addetto ai lavori.

Lavorazioni particolarmente pericolose o che rendono possibile la caduta di oggetti dall'alto o l'esecuzione di attività sugli impianti elettrici dovranno essere preventivamente concordati con la Direzione dell'esecuzione del contratto.

Eventuali manifestazioni divulgative, organizzate all'interno dell'OAR, saranno preventivamente comunicate all'Impresa appaltatrice.

Per ulteriori dubbi o informazioni specifiche sull'area in cui andrete ad operare, potrete contattare direttamente il Responsabile del Servizio o del preposto su richiesta del quale vengono eseguiti i lavori e/o il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione Dott. Francesco Massaro (interno 421).

In particolare, l'Impresa appaltatrice dovrà provvedere:

- Al transennamento delle aree interessate dalle lavorazioni e delle aree interessate dalle attività manutentive;
- Ad apporre avvisi chiari e leggibili mediante idonea cartellonistica chiara e posizionata in maniera ben visibile;



- Porre del personale a sorveglianza dell'area nel corso delle attività, quando si può ragionevolmente ritenere insufficiente il solo utilizzo di transennamenti e segnaletica.

11. INTERVENTI SUGLI IMPIANTI TECNOLOGICI

Pericolo	Cautele e disposizioni
Contatto con cavi elettrici in tensione	Cautela nel manomettere impianti potenziali conduttori di elettricità
Contatti con componenti di alta o bassa temperatura	Disporre di guanti di protezione oppure usa mezzi meccanici idonei
Rischio incendio	Individuare i pericoli di incendio; ridurre le cause di accensione di incendi, individuare le vie di esodo anche se non segnalate. Divieto di fumare
	Individuare i pericoli di incendio; ridurre le cause di accensione di incendi, individuare le vie di esodo anche se non segnalate. Divieto di fumare
Attrezzature ed apparecchiature in genere	È espressamente vietato l'utilizzo di attrezzature di proprietà del STRUTTURA.....
	Gli interventi su apparecchiature, impianti, attrezzature, che espongono a rischio di elettrocuzione, devono essere sempre eseguiti da persone esperte e qualificate, con impianti e/o attrezzature fuori tensione, previa autorizzazione da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico o suo delegato utilizzando : I DPI specifici (guanti e pedane isolanti ecc.) Utensili e attrezzature idonei all'uso sia per la sicurezza dell'operatore che per l'impianto o attrezzatura; Procedure di sicurezza e misure precauzionali a garanzia di tutti i soggetti interessati;
Difficoltà nell'individuare interlocutori per complessità delle mansioni e carenze di controllo da parte del personale INAF nell'area di intervento.	Chiedere al responsabile dell'Ufficio tecnico e RSPP Dott. Francesco Massaro tel 06/94286421, email massaro@oa-roma.inaf.it
Rispetto di procedure di accesso e di lavoro per non compromettere le condizioni igieniche delle attività in essere	Riferirsi al Responsabile. Rendere edotti i Responsabili delle attività per segnalare possibili interferenze con i lavori anche involontarie. Assumere informazioni sugli inconvenienti registrati alle opere, sulle condizioni di lavoro dell'attività in essere nell'area di intervento. Rapportarsi con il Responsabile INAF individuato nel "dettaglio di coordinamento" INAF che sovrintende le attività negli ambienti di intervento
Situazioni di emergenza	Attendere le istruzioni del personale INAF che sovrintende l'attività.



12. COSTI PER LA SICUREZZA.

12.1 COSTI SICUREZZA

Come già detto in precedenza per la realizzazione dei lavori non sarà possibile interrompere completamente l'attività istituzionale dell'Ente, per cui l'esecuzione dei lavori dovrà essere sigillata, in modo di impedire interferenza con i dipendenti dell'Osservatorio.

L'impresa avrà un accesso riservato dalla rampa del piazzale posteriore, dato che i laboratori al piano inferiore saranno operativi durante i lavori, una parte di corridoio dovrà essere diviso in due da transenne in plastica per eliminare rischi per il personale del laboratorio.

Inoltre, le aree interessate dai lavori dovranno essere chiaramente segnalate da apposita segnaletica di sicurezza, mentre il passaggio del personale estraneo ai lavori dovrà essere inibito mediante il posizionamento di apposite transenne.

- cartelli di pericolo e di lavori in corso
- delimitazione zone di lavoro con nastro rosso segnaletico da recinzione in PVC posta su paletti in plastica

Per i lavori in quota.

- Nolo ponteggio mobile

L'importo complessivo degli oneri per la sicurezza ammonta ad Euro 400,01 IVA esclusa, così suddivisi:

Voce	Importo IVA esclusa (Euro)	IVA 22% (Euro)	Importo IVA inclusa (Euro)
Oneri per la sicurezza	497.85	109.53	607,33
TOTALE ONERI PER LA SICUREZZA (non soggetti a ribasso)	497.85	109.53	607,33

Si rammenta che tali costi, definiti "oneri", non sono soggetti a ribasso e non sono da confondersi con i cd "costi per la sicurezza aziendale" di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016 il cui importo, che va comunque indicato, è incluso all'interno dell'offerta economica.

13. APPENDICE

13.1 Art. 26 TUSL

Art. 26. Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione

(articolo così modificato dall'art. 16 del d.lgs. n. 106 del 2009 e dall'art. 32 del DL 69/2013)

1. Il datore di lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo:

- a. verifica, con le modalità previste dal decreto di cui all'articolo 6, comma 8, lettera g), l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo che precede, la verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:



- 1) acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;
- 2) acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'articolo 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

b. fornisce agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

2. Nell'ipotesi di cui al comma 1, i datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori:

- a. cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- b. coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

3. Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione e il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze ovvero individuando, limitatamente ai settori di attività a basso rischio infortunistico di cui all'articolo 29, comma 6-ter, con riferimento all'attività del datore di lavoro committente, un proprio incaricato, in possesso di formazione, esperienza e competenza professionali, tipiche di un preposto, nonché di periodico aggiornamento e di conoscenza diretta dell'ambiente di lavoro, per sovrintendere a tali cooperazione e coordinamento. In caso di redazione del documento esso è allegato al contratto di appalto o di opera e deve essere adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture. Dell'individuazione dell'incaricato di cui al primo periodo o della sua sostituzione deve essere data immediata evidenza nel contratto di appalto o di opera. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi. Nell'ambito di applicazione del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, tale documento è redatto, ai fini dell'affidamento del contratto, dal soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto.

3-bis. Ferme restando le disposizioni di cui ai commi 1 e 2, l'obbligo di cui al comma 3 non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore ai dieci uomini-giorno, sempre che essi non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI.

Ai fini del presente comma, per uomini-giorno si intende l'entità presunta dei lavori, servizi e forniture rappresentata dalla somma delle giornate di lavoro necessarie all'effettuazione dei lavori, servizi o forniture considerata con riferimento all'arco temporale di un anno dall'inizio dei lavori.

3-ter. Nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

4. Ferme restando le disposizioni di legge vigenti in materia di responsabilità solidale per il mancato pagamento delle retribuzioni e dei contributi previdenziali e assicurativi, l'imprenditore committente risponde in solido con l'appaltatore, nonché con ciascuno degli eventuali subappaltatori, per tutti i danni per i quali il lavoratore, dipendente dall'appaltatore o dal subappaltatore, non risulti indennizzato ad opera dell'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) o dell'Istituto di previdenza per il settore marittimo (IPSEMA). Le disposizioni del presente comma non si applicano ai danni conseguenza dei rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o subappaltatrici.

5. Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del presente decreto, di cui agli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre



al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. I costi di cui primo periodo non sono soggetti a ribasso. Con riferimento ai contratti di cui al precedente periodo stipulati prima del 25 agosto 2007 i costi della sicurezza del lavoro devono essere indicati entro il 31 dicembre 2008, qualora gli stessi contratti siano ancora in corso a tale data. A tali dati possono accedere, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale.




6. Nella predisposizione delle gare di appalto e nella valutazione dell'anomalia delle offerte nelle procedure di affidamento di appalti di lavori pubblici, di servizi e di forniture, gli enti aggiudicatori sono tenuti a valutare che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza, il quale deve essere specificamente indicato e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi o delle forniture. Ai fini del presente comma il costo del lavoro è determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal Ministro del lavoro, della salute e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione.

7. Per quanto non diversamente disposto dal decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, come da ultimo modificate dall'articolo 8, comma 1, della legge 3 agosto 2007, n. 123, trovano applicazione in materia di appalti pubblici le disposizioni del presente decreto.

8. Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.



13.2 Quadro sinottico con numeri e indirizzi di emergenza

	PRESIDI SANITARI	
 OAR - RSPP	Francesco Massaro	Interno 06/94286(421)-444
 OAR - Custodia	Michele Rocco – Lapi Lucia	06/9448315
 OAR – RLS	Danilo Antonelli	Int. 06 94286495
	AUTORITÀ DI POLIZIA	
 Polizia		Pronto intervento 113
 Carabinieri		Pronto intervento 112
	SOTTOSERVIZI	
 ACQUEDOTTO guasti	ACEA Ato 2 S.p.A	n. verde 800.130.355 / 800 130 331*
 GAS guasti		800.900999
 ENEL segnalaz. guasti	Centro Regionale guasti Lazio	Numero verde 803.500
	VIGILI DEL FUOCO	
 Vigili del Fuoco	Pronto intervento	Pronto intervento 115
	CORPO FORESTALE	
 Corpo Forestale dello Stato	Pronto intervento	1515
 Protezione Civile Lazio		Sala operativa Regionale n.v. 803.555 06.516864/07/16/17/18 Sala operativa Com. Roma n.verde 800854854