Spett.le O.d.V

CROCE ROSSA ITALIANA
COMITATO DI CIAMPINO

Via Mura dei Francesi, 172
00043 Ciampino (RM)

PEC: cl.ciampino@cert.cri.it

Oggetto: affidamento del servizio di erogazione di corsi di formazione e aggiornamento in materia di primo soccorso e utilizzo del defibrillatore, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e del D.M. 388/03 per gli addetti al primo soccorso aziendale dell'Osservatorio Astronomico di Roma".

(CUP: C81J25000120005,RDO: 5452381, CPV: 80330000-6 Servizi di formazione alla sicurezza)

1. Premessa

Con Determina a contrarre n. 208/2025 Prot. 1813/VII/10 del 18 giugno 2025, la Direttrice dell'Osservatorio Astronomico di Roma dell'Istituto Nazionale di Astrofisica, ha determinato di avviare una procedura per l'affidamento di un contratto avente ad oggetto lo "*: Erogazione di un corso di formazione obbligatoria riservato agli addetti al primo soccorso aziendale dell'Osservatorio Astronomico di Roma"*.

Le condizioni del contratto di servizio faranno riferimento oltre a quanto specificato nel presente documento, anche alle condizioni particolari specificate nel contratto, nel capitolato speciale d'appalto e negli elaborati di progetto. mentre, per quanto non previsto, si fa espresso riferimento alla documentazione dello specifico bando di abilitazione CONSIP dell'iniziativa "SERVIZI".

Si precisa che la presente procedura e l'eventuale offerta presentata non sono vincolanti per l'INAF-OAR, che si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione o stipula del contratto, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice dei contratti D.Lgs 36/2023.

I dati dell' Amministrazione aggiudicatrice sono i seguenti:

I.N.A.F. - Osservatorio Astronomico di Roma
Sede Legale: Via Frascati n. 33, 00078 Monte Porzio Catone (RM)
Codice Fiscale: 97220210583 - Partita IVA: 06895721006
PEC: inafoaroma@pcert.postecert.it

2. Oggetto dell'appalto e descrizione dei servizi di formazione

L'oggetto specifico della fornitura riguarda l'erogazione di corsi di formazione obbligatoria per Addetti al primo soccorso dell'INAF-OAR, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e del D.M. 388/03, per aziende a rischio medio-basso (Gruppo B/C); è inoltre richiesto l'addestramento degli stwssi addetti all'uso del defibrillatore (BLSD Laico).

In particolare, l'Operatore Economico affidatario dovrà erogare i seguenti corsi di formazione per un totale di n. 22 discenti, come di seguito specificato:

Codice CRI	Descrizione del Corso	Normativa di Riferimento	Rischio / Gruppo	Durata	N. Partecipanti
00039	**Aggiornamento Corso Primo Soccorso per lavoratori**	D.Lgs. 81/08, D.M. 388/03	Medio/Basso - Gruppo B/C	4 ore teoria + 4 ore pratica **Tot. 8 ore**	**14**
00038 / PS-AZ	**Corso completo Primo Soccorso** per lavoratori	D.Lgs. 81/08, D.M. 388/03	Medio/Basso - Gruppo B/C	6 ore teoria + 6 ore pratica **Tot. 12 ore**	**8**
00042 / FBLSDL	**Corso Esecutore BLSD Laico** (Adulto e Pediatrico) con uso del defibrillatore semiautomatico (DAE)	Linee guida internazionali ILCOR / ERC	N/A	**Tot. 6 ore**	**22**

3. Modalità di erogazione del Servizio

Sede di Svolgimento.

Tutti i corsi dovranno essere tenuti presso la sede della Stazione Appaltante: **Osservatorio Astronomico di Roma, Via Frascati 33, 00078 Monte Porzio Catone (RM)**, in un'aula messa a disposizione dalla stessa.

Metodologia Didattica.

La formazione dovrà prevedere una parte teorica (lezione frontale) e una parte pratica, come richiesto dalla normativa vigente. Per la parte pratica, l'Operatore Economico dovrà fornire tutto il materiale didattico e le attrezzature necessarie, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Manichini per l'addestramento alla Rianimazione Cardio-Polmonare (adulto e pediatrico).
- Defibrillatori semiautomatici da addestramento (trainer DAE).
- Materiale per medicazioni e simulazioni di primo soccorso (bende, garze, presidi, etc.).
- Manuali o dispense didattiche per ciascun partecipante.

Docenti.

Il personale docente impiegato dovrà essere in possesso di tutte le qualifiche professionali e dei requisiti previsti dal D.M. 388/03 per i corsi di primo soccorso e dovrà essere Istruttore BLSD accreditato presso un Centro di Formazione riconosciuto da un Ente certificatore nazionale/regionale (es. AREU 118 o equivalenti). La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere i curricula dei docenti prima dell'inizio delle attività.

Attestati.

Al termine di ciascun corso, e a seguito del superamento delle prove di verifica finali, l'Operatore Economico dovrà rilasciare a ciascun partecipante un attestato di frequenza e profitto nominale, valido ai fini di legge. Per il corso BLSD, l'attestato dovrà riportare l'ente certificatore e avere validità nazionale.

4. Tempistiche e programmazione

Il calendario dettagliato dei corsi (giorni e orari) sarà concordato tra l'O.d.V. affidataria e il Responsabile Unico del Progetto (RUP) successivamente alla stipula del contratto, in base alle esigenze organizzative della Stazione Appaltante.

5. Importo a base di gara.

L'importo complessivo stimato dell'appalto è pari a **€ 3.030,00 (diconsi tremilatrenta/00) IVA non dovuta**.

L'Operatore Economico/O.d.V. dovrà formulare la propria migliore offerta economica. Il prezzo offerto dovrà intendersi omnicomprensivo e quindi includere: costi del personale docente, trasferte, materiale didattico, utilizzo delle attrezzature, rilascio degli attestati e qualsiasi altro onere, spesa o imposta (IVA esclusa) necessaria per l'esecuzione a regola d'arte del servizio.

6. Modalità e termini di presentazione dell'offerta

L'Operatore Economico è invitato a presentare la propria migliore offerta, espressa mediante un **ribasso unico** da applicare all'importo del servizio soggetto a ribasso di cui al punto 5.A). L'offerta dovrà essere formulata a **corpo**, per l'esecuzione di tutte le prestazioni richieste.

L'offerta dovrà essere presentata, a pena di esclusione, **esclusivamente tramite il sistema MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione)**, accessibile dal portale www.acquistinretepa.it, nell'ambito della **Richiesta di Offerta (RDO) n. 5452381**, entro e non oltre il giorno e l'ora indicati nella RDO medesima.

Non sarà presa in considerazione l'offerta pervenuta con modalità diverse o oltre il termine stabilito.

7. Periodo di validità dell'offerta

L'offerta dovrà avere una validità non inferiore a quanto indicato nel campo "DATE" nella casella "LIMITE STIPULA CONTRATTO" della T.D. del MEPA.

8. Durata delle attività

La durata del servizio, cioè il periodo disponibile per l 'erogazione di tutti i corsi e per la somministrazione dei relativi test, è fissata in **90 (novanta) giorni solari e continuativi**, decorrenti dalla data dell'ordine. Eventuali sospensioni saranno ammesse solo per cause di forza maggiore o per le chiusure istituzionali dell'INAF-OAR previste (es. settimana di Ferragosto, periodo natalizio), preventivamente concordate e formalizzate.

9. Fatturazione e Modalità di Pagamento

Il pagamento avverrà in un'unica soluzione a seguito di collaudo positivo e verifica da parte dell'Amministrazione del permanere del possesso di tutti i requisiti, della regolarità contributiva (tramite DURC), fiscale e dell'accertamento della conformità dell'esecuzione del servizio.

Il pagamento del corrispettivo avverrà **entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica**, trasmessa tramite il Sistema di Interscambio (SdI).

L'emissione della fattura è subordinata alla conclusione di tutte le attività formative e al rilascio del **Certificato di Regolare Esecuzione con esito positivo**, emesso dal RUP o dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), che attesti la conformità del servizio a quanto previsto nel presente documento, oltre alla verifica da parte dell'Amministrazione del permanere del possesso di tutti i requisiti, della regolarità contributiva (tramite DURC) e fiscale (DURF).

10. Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione alla fine delle attività, previa emissione del Certificato di Regolare Esecuzione.

I pagamenti saranno liquidati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura elettronica, previa verifica da parte dell'Amministrazione del permanere del possesso dei requisiti

generali e speciali, della regolarità contributiva (mediante acquisizione d'ufficio del DURC), della regolarità fiscale e dell'accertamento della corretta esecuzione dei lavori.

Sarà accettata solo ed esclusivamente la fattura in formato elettronico, trasmessa tramite il Sistema di Interscambio (SdI).

11. Modifiche e varianti in corso d'opera

L'Amministrazione, entro la scadenza contrattuale, si riserva la facoltà di operare modifiche, nonché varianti, del contratto di appalto in corso di validità derivante dalla presente procedura, previa autorizzazione del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'articolo 120 del decreto legislativo n. 36/2023, nel rispetto dei limiti massimi previsti dal citato decreto legislativo.

12. Sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

Lo svolgimento delle attività formative dovrà avvenire nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni.

13. Responsabile Unico del Progetto (RUP).

Responsabile Unico del Progetto (RUP): Dott. Francesco Massaro, Responsabile del Settore V – Servizi Tecnici e generali INAF-OAR, tel. 06.94286421, e-mail: francesco.massaro@inaf.it.

Le comunicazioni ufficiali relative alla procedura di gara dovranno avvenire esclusivamente tramite il sistema MEPA, nell'area "Comunicazioni" della RDO. Per le fasi esecutive, le comunicazioni avverranno tramite PEC o secondo le modalità indicate dal DL.

14. Collaudo e verifica di conformità

Al termine delle attività, la Stazione Appaltante procederà alla verifica di conformità delle prestazioni eseguite. Nel caso specifico, il collaudo è sostituito dal "***Certificato di Regolare Esecuzione (CRE)***", rilasciato dal Direttore per l'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 50, comma 7 e dell'art.116, comma 7 del Codice dei Contratti Pubblici, e secondo le modalità previste dall'Allegato II.14 al Codice.

15. Contratto

Premessa

L'appalto è soggetto alla puntuale osservanza di tutte le condizioni riportate nel nuovo codice dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture D.Lgs 36/2023, e fatte salve le particolari specifiche disposizioni riportate nel presente documento, nel capitolato tecnico e nei relativi allegati.

Per quanto non espressamente indicato nel contratto (Stipula) si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regolamenta gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

I termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.

Il Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta indicato nel documento, salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.

Con la sottoscrizione del contratto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.

Il Contratto sarà esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i.; l'eventuale registrazione del contratto avverrà in caso d'uso, con spese a carico della parte richiedente la registrazione.

Stipula del contratto

Il contratto verrà redatto e stipulato mediante documento di stipula che verrà inserito sulla Piattaforma MEPA e dai documenti della presente RDO controfirmati digitalmente per accettazione.

La stipulazione del contratto avverrà, ai sensi dell'art. 18, comma 2 del Codice, entro 30 (trenta) giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione efficace, salvo diverso termine motivato. Il documento di stipula è soggetto all'imposta di bollo, a carico dell'aggiudicatario.

L'INAF-OAR sarà contrattualmente vincolato solo a seguito della stipula del contratto e dell'efficacia dello stesso, subordinata all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti.

Divieto di cessione del contratto

È vietata la cessione del contratto a pena di nullità, fatte salve le eccezioni tassativamente previste dall'art. 120, comma 1, lettera d), punto 2), e comma 13 del Codice.

Risoluzione del contratto

La Stazione Appaltante potrà risolvere il contratto ai sensi degli artt. 121 e 122 del Codice, nonché per grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Mancato rispetto delle norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori (D.Lgs. 81/2008) o delle prescrizioni del DUVRI/PSC o del POS.
- Frode nell'esecuzione dei Servizi.
- Subappalto non autorizzato o violazione delle norme sul subappalto.
- Mancato rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
- Perdita dei requisiti di partecipazione da parte dell'appaltatore.
- Grave e reiterato ritardo nell'esecuzione dei servizi.

La procedura di risoluzione per inadempimento sarà attivata dal RUP, su proposta del DL, in contraddittorio con l'appaltatore, secondo quanto previsto dall'Allegato II.14 al Codice.

In caso di risoluzione del contratto, l'aggiudicatario sarà tenuto a tenere indenne l'INAF-Osservatorio Astronomico di Roma dalle eventuali spese conseguenti o derivanti dalla risoluzione, nonché di eventuali e maggiori pregiudizi e danni.

Nei casi di rescissione del contratto o di esecuzione di ufficio, la comunicazione della decisione assunta dalla Stazione appaltante è fatta all'appaltatore nella forma dell'ordine di servizio o tramite PEC con la contestuale indicazione della data alla quale avrà luogo l'accertamento dello stato di consistenza dei lavori. Osservanza del Capitolato Generale.

16. Imposte di bollo

Sono assoggettati all' imposta di bollo ai sensi dell'articolo 2 della Tariffa allegata al d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642:

- Il documento di stipula della RDO/Contratto;

Tutte le imposte di bollo sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

E' applicabile l'articolo 4 della Tariffa, che assoggetta all'imposta di bollo fin dall'origine, al momento attuale stabilito nella misura di 16,00 euro per ogni foglio (quattro pagine).

17. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., pena la nullità assoluta del contratto. L'aggiudicatario è tenuto ad adempiere a tali obblighi anche per quanto riguarda eventuali subappaltatori e subcontraenti.

18. Responsabilità dell'Appaltatore e Polizze Assicurative

L'appaltatore è responsabile per tutti i danni diretti e indiretti causati a persone o cose (inclusi impianti e opere, anche preesistenti, della Stazione Appaltante o di terzi) durante l'esecuzione dei lavori, derivanti da propria colpa o negligenza, o del proprio personale o di eventuali subappaltatori. A tal fine, ai sensi dell'art. 117, comma 10 del Codice, l'esecutore dei lavori dovrà costituire e consegnare alla Stazione Appaltante, almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori, una **polizza di assicurazione "Contractor's All Risks" (CAR)** a copertura dei danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

La polizza dovrà inoltre assicurare la Stazione Appaltante contro la **responsabilità civile per danni causati a terzi (RCT/RCO)** nel corso dell'esecuzione dei lavori, con un massimale pari al 5% della somma assicurata per le opere, con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

19. Riserve dell'Amministrazione

L'INAF-Osservatorio Astronomico di Roma si riserva il diritto insindacabile di:

- Non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.
- Sospendere, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente.

Nulla spetterà all'Operatore Economico a titolo di compenso o indennizzo per le spese sostenute per la partecipazione alla presente procedura.

20. Controversie

Per ogni controversia relativa alla presente procedura di gara e alla successiva fase contrattuale, è competente in via esclusiva il Foro di Roma. Per le controversie nascenti dalla procedura di affidamento, è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, sede di Roma. È esclusa la competenza arbitrale ai sensi dell'art. 213 del Codice. L'I.N.A.F. si avvale del patrocinio dell'Avvocatura Generale dello Stato.

21. Trattamento dei dati personali

L'Operatore Economico è tenuto al rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali (Reg. UE 2016/679 - GDPR).

I dati forniti dagli Operatori Economici saranno trattati dall'INAF-OAR nel rispetto del precitato regolamento Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di affidamento e all'eventuale successiva stipula ed esecuzione del contratto.

Il Titolare del trattamento è l'INAF-Osservatorio Astronomico di Roma.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile sul sito istituzionale dell'Ente alla URL http://www.inaf.it/it/privacy/documenti-e-risorse-in-materia-di-protezione-dei-dati-personali .

22. Clausole finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento e nei suoi allegati, si fa rinvio alle disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., al Codice Civile per le parti applicabili, nonché alle Regole del Sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione (MEPA) e alla documentazione relativa all'abilitazione al Mercato Elettronico.

Il presente documento e i suoi allegati costituiscono "*lex specialis*" della procedura.

Monte Porzio Catone, lì 19 giugno 2025

Il Legale rappresentante dell'Impresa
(firma digitale)

Il Responsabile Unico del Progetto
Dott. Francesco Massaro

FRANCESCO
MASSARO
19.06.2025 09:09:46
GMT+01:00