

OGGETTO: Criteri di valutazione dei titoli e delle prove di esame. Concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini del reclutamento di una unità di personale da inquadrare nel Profilo di "Funzionario di Amministrazione", Quinto Livello Professionale, per le esigenze dell' Area" denominata "Amministrativa-Contabile" con contratto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze dello "Osservatorio Astronomico di Roma" dell'Istituto Nazionale di Astrofisica".

Codice Concorso: 2025INAFUNZ-OAR-AMM-Posizione023.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'articolo 6, comma 7, del bando di concorso, dispone complessivamente di **100** punti per la valutazione dei candidati, di cui **30** punti per la prova scritta, **40** punti per la prova orale e **30** punti per i titoli.

...OMISSIS.....

La Commissione stabilisce i punteggi attribuibili ad ogni tipologia di titolo valutabile, secondo la seguente tabella:

TITOLO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
1) <u>Titoli di studio superiore a quello richiesto</u> - punteggio massimo attribuibile 3 punti	a.1) Dottorato di ricerca e/o Master universitario di II livello	1,5 punti
	a.2) Corsi di specializzazione post lauream e Master di I livello	1,2 punti
	a.3) Abilitazioni professionali	1,5 punti
I punteggi relativi a titoli superiori NON ATTINENTI alla posizione 023 saranno dimezzati		
2) <u>Corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti al posto da coprire, nel rispetto della seguente articolazione</u> - punteggio massimo attribuibile 9 punti:	Partecipazione a corsi di formazione e/o di aggiornamento attinenti al posto da coprire senza verifica finale per ogni corso della durata di un giorno	0,6 punti
La Commissione stabilisce le seguenti specifiche relative ai corsi di formazione e/o aggiornamento pertinenti al profilo da ricoprire:		

- ogni giornata di corso è equiparata a 6 ore,
- i punteggi assegnati saranno riproporzionati alle ore effettivamente certificate fino al massimo del punteggio giornaliero,
- il punteggio attribuito è raddoppiato in caso di corsi con verifica finale,
- non saranno valutati i corsi di durata inferiore alle 2 ore,
- il punteggio massimo attribuito a ciascun corso non può superare punti 3,
- il tirocinio richiesto per l'abilitazione professionale è incluso nella valutazione del corrispondente titolo e non sarà valutato come formazione
- dove non venga specificata la presenza della verifica finale, il corso sarà considerato senza verifica
- i corsi di lingua inglese e le certificazioni informatiche saranno valutati, solo se con verifica finale, attribuendo 1,5 punti ciascuno

3) Incarichi attinenti al posto da coprire - **punteggio massimo attribuibile 9 punti:**

c.1) incarichi svolti presso Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione

2 punti ad incarico

c.2) incarichi svolti presso altre Amministrazioni pubbliche

1,5 punto ad incarico

c.3) incarichi svolti presso soggetti privati

1 punti ad incarico

In merito la Commissione specifica che saranno valutati gli incarichi conferiti con atti formali di nomina

4) Attività lavorativa prestata nelle Istituzioni e negli Enti di Ricerca e Sperimentazione, in altre Amministrazioni pubbliche e/o presso soggetti privati, nel rispetto della seguente articolazione - **punteggio massimo attribuibile 9 punti:**

d.1) attività lavorativa svolta nelle Istituzioni e negli Enti di Ricerca e Sperimentazione (per ogni attività non attinente max 1)

Per attività attinenti ai profili richiesti punti per ogni trimestre punti 0,75; per attività non attinenti 0,25 punti per ogni trimestre

d.2) attività lavorativa svolta in altre Amministrazioni pubbliche (per ogni attività non attinente max 0,8)

Per attività attinenti ai profili richiesti punti per ogni trimestre e punti 0,5;

		per attività non attinenti 0,20 punti per ogni trimestre
	d.3) attività lavorativa prestata presso soggetti privati (per ogni attività non attinente max 0,4)	Per attività attinenti ai profili richiesti punti per ogni trimestre punti 0,30; per attività non attinenti 0,10 punti per ogni trimestre
Con riferimento alla data di inizio e conclusione di contratto/incarico/servizio/attività indicata dai candidati, per ciascun titolo indicato nell'allegato alla domanda di partecipazione, laddove le date non vengano indicate come "certe", ossia complete di giorno, mese, anno, ma solo approssimate, con mese e anno o solo anno, la Commissione calcolerà tale intervallo di tempo, considerando l'ultimo giorno del mese o dell'anno indicato come data di inizio ed il primo giorno del mese o dell'anno indicato come data di conclusione. Dove non sarà possibile identificare l'attinenza dell'attività lavorativa, questa sarà considerata non attinente. Per l'attività lavorativa part-time, qualora non ne sia indicata la percentuale, la Commissione stabilisce di considerarla al 50%.		

La Commissione, per ogni candidato esaminato, redigerà una scheda analitica che conterrà i punteggi totali attribuiti a ciascuna categoria di titolo prevista dal bando all'art. 9 comma 4.

Prove di esame e loro valutazione

La prova scritta sarà svolta in "**modalità digitale**", nel rispetto di quanto disposto dall'art. 13 del DPR 487/1994 s.m.i, come disposto dall'art. 8, comma 7 del bando e verterà sulla conoscenza degli argomenti attinenti al profilo per il quale è indetta la procedura concorsuale:

- Diritto amministrativo, con particolare riferimento ai procedimenti, agli atti ed ai provvedimenti amministrativi e alle procedure concorsuali;
- Contabilità pubblica e gestione finanziaria, rendicontazione, monitoraggio amministrativo e contabile di progetti di ricerca.

La Commissione predisporrà 3 tracce con 4 domande a contenuto teorico pratico sugli argomenti previsti dall'art. 8 comma 7 del bando e stabilisce che la prova scritta avrà una durata massima di 3 ore e dovrà essere svolta in lingua italiana.

Come disposto dall'articolo 7, comma 4 del bando: *“Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30”*.

La Commissione prende atto che ai sensi dell'art. 7 comma 3 del bando, per la valutazione della prova scritta è previsto un massimo di 30 punti e decide di utilizzare i seguenti criteri di valutazione:

- grado di conoscenza degli argomenti
- pertinenza e completezza nelle risposte
- proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e capacità di sintesi.

La valutazione di ciascun quesito sarà espressa attraverso un punteggio numerico compreso **tra 0 e 7,5**, secondo i criteri precedentemente indicati, e assegnata in base alla seguente griglia di valutazione:

- da 0 a 2 punti: gravemente insufficiente
- 3 punti: insufficiente
- 4,5 punti: sufficiente
- 5,25 punti discreto
- 6 punti: buono
- 6,75 punti: distinto
- 7,5 punti: ottimo

La comunicazione relativa alla prova di esame, che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sarà pubblicata, con le modalità definite nel bando di concorso, almeno venti giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della prova.

.....OMISSIS.....

Verranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30, come definito all'art. 7, comma 4.

La prova orale, che consisterà in un colloquio e verterà, oltre che sulle materie oggetto della prova scritta, anche sulle seguenti ulteriori materie:

➤ Ordinamento dell'INAF con particolare riferimento alle seguenti discipline:

- Statuto INAF;
- Regolamento del personale;
- Regolamento di amministrazione, contabilità e attività contrattuale;
- Disciplinare di organizzazione e funzionamento.

Il colloquio si svolgerà sulla base di 4 domande che verteranno sui seguenti argomenti:

- Diritto amministrativo, con particolare riferimento ai procedimenti, agli atti ed ai provvedimenti amministrativi e procedure concorsuali

-
- Contabilità pubblica e gestione finanziaria
 - Rendicontazione, monitoraggio amministrativo e contabile di progetti di ricerca
 - Ordinamento dell'INAF

La predisposizione delle domande sarà effettuata dalla Commissione nell'imminenza dello svolgimento del colloquio.

La Commissione, prima dell'inizio della prova predisporrà quattro urne, una per ogni argomento da valutare, all'interno delle quali saranno presenti un numero di quesiti pari al numero dei candidati chiamati a sostenere la prova orale più due affinché ogni candidato (compreso l'ultimo) possa estrarre tra almeno 3 quesiti che saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- grado di conoscenza degli argomenti
- pertinenza e completezza nelle risposte
- proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e capacità di sintesi.

La valutazione di ciascun quesito sarà espressa attraverso un punteggio numerico compreso tra 0 e 10, secondo i criteri precedentemente indicati, e assegnata in base alla seguente griglia di valutazione:

- da 0 a 4 punti: gravemente insufficiente
- 5 punti: insufficiente
- 6 punti: sufficiente
- 7 punti discreto
- 8 punti: buono
- 9 punti: distinto
- 10 punti: ottimo

Nel corso della prova orale verrà accertato anche:

- il grado di conoscenza della lingua inglese, mediante lettura e traduzione di un paragrafo di un articolo scientifico.
- il possesso delle conoscenze informatiche attraverso lo svolgimento di una prova pratica
- la verifica del possesso dei requisiti attitudinali/comportamentali ("soft skills") e professionali chiedendo al candidato di esporre la risoluzione di un problema precedentemente gestito.

La Commissione attribuirà un semplice giudizio di prova superata o prova non superata, senza attribuzione di punteggio

Le domande non sorteggiate verranno lette dal Presidente della Commissione subito dopo la fine dei colloqui.

Sulla base dei criteri precedentemente definiti sarà valutata la prova orale, fino ad un massimo di **40** punti per ciascun candidato.

La prova si intende superata qualora il candidato abbia riportato un punteggio non inferiore ai **28/40**, secondo quanto previsto dall'art. 7 comma 7.