

OGGETTO: Tracce prova scritta - Concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini del reclutamento di una unità di personale da inquadrare nel Profilo di "Funzionario di Amministrazione", Quinto Livello Professionale, per le esigenze dell' Area" denominata "Amministrativa-Contabile" con contratto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno a tempo pieno, per le esigenze dello "Osservatorio Astronomico di Roma" dell'Istituto Nazionale di Astrofisica".

Codice Concorso: 2025INAF-FUNZ-OAR-AMM-Posizione023.

BUSTA 2 - ESTRATTA

1. Il/La candidato/a illustri su quali presupposti si fonda l'annullamento d'ufficio e la revoca
2. Dopo aver illustrato l'iter di nomina della Commissione Esaminatrice di una procedura concorsuale, il/la candidato/a descriva il ruolo e i compiti della stessa.
3. Il/la candidato/a dopo avere illustrato i concetti di "Variazioni" e "Storni" di bilancio, presenti la struttura di un provvedimento di variazione per maggiore entrata.
4. Nell'ambito di Horizon Europe il/la candidato/a illustri la compilazione del budget e la gestione finanziaria in "*Lump Sum*".

BUSTA 1 -NON ESTRATTA

1. Il/La candidato/a illustri la differenza tra la delega di firma e la delega di funzioni, e quando è possibile utilizzare l'una o l'altra.
2. Il/La candidato/a dopo avere illustrato le funzioni del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs 241/1990 si soffermi sul ruolo del RUP nelle procedure concorsuali.
3. Il candidato dopo avere illustrato la differenza tra la prenotazione e impegno di spesa secondo il D.P.R. 97/2003 svolga il seguente esercizio:

L'Osservatorio Astronomico di Monte Porzio, a seguito di un Decreto MUR si aggiudica il finanziamento di un progetto di ricerca della durata di due anni con decorrenza 1° gennaio 2024 per un ammontare di Euro 100.000,00.

L'entrata viene prevista ed accertata, per il suo intero ammontare nel bilancio di previsione dell'esercizio di competenza del 2024

Nel corso del 2024 si manifestano i seguenti fatti gestionali:

- In data 30 marzo si riscuotono le entrate per un ammontare pari a Euro 40.000,00
- In data 15 giugno viene affidata la fornitura di materiale informatico per un ammontare di Euro 15.000,00 che viene pagata in data 31 luglio;
- il 1° ottobre 2024 viene emessa una Determina a contrarre per l'acquisizione di strumentazione scientifica per un ammontare di Euro 30.000,00

Al 31 dicembre 2024 risulta la seguente situazione:

- Caso A) viene aggiudicata la gara per l'acquisizione della strumentazione scientifica per un importo di Euro 25.000,00 e viene stipulato in data 10 dicembre il relativo contratto con l'operatore economico
- Caso B) La gara non viene aggiudicata.

Il contratto viene affidato per l'importo di Euro 25.000,00 nel mese di gennaio 2025.

Il candidato indichi:

Quale fatto gestionale viene rappresentato da una prenotazione, in quale data dovrebbe essere contabilizzata e quale è il suo importo.

Come viene rappresentato e a quanto ammonta l'avanzo di amministrazione alla data del 31 dicembre 2024 nel caso A) e nel caso B) .

4. Il/la candidato/a illustri le funzioni e gli obiettivi principali di un audit di primo livello e la certificazione dei costi ammissibili in Horizon Europe

BUSTA 3 -NON ESTRATTA

1. Il/La candidato/a illustri l'istituto dell'autotutela
2. Dopo avere descritto cosa è la "*Graduatoria Finale di Merito*" di una procedura concorsuale, la sua formazione, i criteri di precedenza e le implicazioni giuridiche, il/la candidato/a indichi gli elementi essenziali di un provvedimento di approvazione degli atti e della relativa graduatoria di merito.
3. Il/la candidato/a dopo avere illustrato sinteticamente quali sono gli allegati al "*Bilancio di previsione*" previsti dal D.P.R. 97/2003 si soffermi sulla tabella dimostrativa del "*presunto risultato di amministrazione*" descrivendone la struttura;
4. Il/la candidato/a illustri la funzione di un timesheet ai fini della rendicontazione di Grant EU e i suoi elementi essenziali.