

Concorso pubblico per titoli ed esame, ai fini del reclutamento di una unità di "Funzionario Amministrativo degli Enti di Ricerca", Quinto Livello Professionale, con contratto di lavoro a tempo determinato e regime di impegno a tempo pieno, della durata di un anno, eventualmente rinnovabile, ai fini dello svolgimento di attività amministrativo-contabili e di gestione del personale, a supporto dei Programmi e dei Progetti ammessi a finanziamento a valere sulle risorse destinate alla realizzazione del "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)" e del "PN RIC 2021-2027 per il potenziamento delle Infrastrutture di Ricerca (IR) pubbliche che operano in ambito S3 finalizzato all'avanzamento tecnologico delle imprese", progetto STILEMI, con oneri a carico dei "Fondi" all'uopo costituiti.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione stabilisce che la prova d'esame sarà svolta con colloquio orale. La prova si terrà secondo le modalità stabilite dalla "Commissione Esaminatrice", ai sensi dell'articolo 6, comma 6, lettera a), del "Bando", e ai sensi dell'art. 7 comma 1 verterà sui seguenti argomenti:

- diritto amministrativo, con particolare riferimento ai procedimenti, agli atti ed ai provvedimenti amministrativi;
- contabilità pubblica;
- rapporti di lavoro dei dipendenti pubblici, Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Enti di Ricerca.

Inoltre, la prova di esame sarà diretta anche ad accertare la conoscenza della lingua inglese.

Come disposto dall'articolo 7 del bando: *“La prova di esame si intende superata qualora il candidato abbia riportato un punteggio non inferiore ai 42/60. Il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato è determinato sommando al punteggio attribuito alla prova di esame il punteggio attribuito dalla "Commissione Esaminatrice" ai titoli valutabili ai sensi dell'articolo 9”.*

La predisposizione delle domande sarà effettuata dalla Commissione nell'imminenza dello svolgimento del colloquio.

La Commissione, prima dell'inizio della prova, predisporrà due urne: una relativa agli argomenti di diritto amministrativo, con particolare riferimento ai procedimenti, agli atti e ai provvedimenti amministrativi, e ai rapporti di lavoro dei dipendenti pubblici, Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Enti di Ricerca; l'altra relativa alla contabilità pubblica. Ciascun candidato estrarrà un quesito da ciascuna delle due urne.

In ciascuna urna sarà inserito un numero di quesiti pari al numero dei candidati convocati a sostenere la prova orale, maggiorato di due, in modo da garantire a ciascun candidato, compreso l'ultimo chiamato, la possibilità di estrarre tra almeno tre quesiti.

La valutazione di ciascun quesito sarà espressa mediante un punteggio numerico complessivo compreso tra 0 e 30 punti e sarà attribuita sulla base dei seguenti criteri:

- grado di conoscenza degli argomenti (massimo 10 punti);

-
- pertinenza, completezza e correttezza delle risposte (massimo 10 punti);
 - proprietà di linguaggio, chiarezza espositiva e capacità di sintesi (massimo 10 punti).

A ciascuno dei tre criteri sopra indicati sarà attribuito, per ogni quesito, un punteggio da 0 a 10 secondo la seguente griglia di valutazione:

- da 0 a 4 punti: gravemente insufficiente
- 5 punti: insufficiente
- 6 punti: sufficiente
- 7 punti: discreto
- 8 punti: buono
- 9 punti: distinto
- 10 punti: ottimo

Nel corso della prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese. Per tale accertamento la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità/non idoneità.

Le domande non sorteggiate verranno lette dal Presidente della Commissione subito dopo la fine dei colloqui.

Il punteggio complessivo della prova orale sarà determinato dalla somma dei punteggi conseguiti nei due quesiti, ciascuno valutabile fino a un massimo di 30 punti, per un massimo complessivo di 60 punti per ciascun candidato.

La prova si intende superata qualora il candidato abbia riportato un punteggio non inferiore ai **42/60**, secondo quanto previsto dall'art. 7, comma 3.

Valutazione dei titoli

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'articolo 6, comma 7, del bando di concorso, dispone complessivamente di **90** punti per la valutazione dei candidati, di cui **60** punti per la prova di esame e **30** punti per i titoli. La votazione complessiva di ciascun candidato risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e del punteggio nella prova d'esame.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione dopo l'espletamento della prova di esame, limitatamente ai candidati che abbiano superato la prova, secondo le modalità indicate nell'art. 9 del bando.

Sono valutabili esclusivamente i titoli posseduti dai candidati alla data di scadenza del bando documentati e/o comprovati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o atti di notorietà,

rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, numero 445, e s.m.i., che rientrano nelle tipologie elencate nell'art. 9, comma 3, del bando di concorso.

La Commissione stabilisce i punteggi attribuibili ad ogni tipologia di titolo valutabile, secondo la seguente tabella:

TITOLO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
a. <u>Titoli di studio superiore a quello richiesto</u> - punteggio massimo attribuibile 2 punti	Dottorato di ricerca e/o Master universitario di II livello	1,5 punti
	Corsi di specializzazione post lauream e Master di I livello	0,5 punti
I titoli superiori NON ATTINENTI alla posizione 033 non sono valutati (0 punti)		
b. <u>Corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti al posto da coprire, nel rispetto della seguente articolazione</u> - punteggio massimo attribuibile 8 punti	Partecipazione a corsi di formazione e/o di aggiornamento attinenti al posto da coprire con verifica finale fino a 6 punti	1 punto per ogni corso di formazione con due o più giornate formative 0,5 punti per una giornata di formazione 0,2 punti per corsi con meno di 6 ore di formazione
	Partecipazione a corsi senza verifica finale o di carattere generale (es. sicurezza generica, informatica di base, lingue): fino a 2 punti.	0,5 punti per ogni corso di formazione con due o più giornate formative 0,2 punti per una giornata di formazione 0,1 punti per corsi con meno di 6 ore di formazione

La Commissione stabilisce le seguenti specifiche relative ai corsi di formazione e/o aggiornamento pertinenti al profilo da ricoprire:

- ogni giornata di corso è equiparata a 6 ore
- i punteggi assegnati saranno riproporzionati alle ore effettivamente certificate fino al massimo del punteggio giornaliero
- non saranno valutati i corsi di durata inferiore alle 2 ore
- dove non venga specificata la presenza della verifica finale, il corso sarà considerato senza verifica

c. <u>Incarichi professionali</u> punteggio massimo attribuibile 5 punti	incarichi di consulenza o collaborazione professionale, attinenti alle attività previste dal bando, svolti presso Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione	1,25 punti ad incarico
	incarichi di consulenza o collaborazione professionale, attinenti alle attività previste dal bando, svolti presso altre Amministrazioni pubbliche	1 punto ad incarico
	incarichi di consulenza o collaborazione professionale, attinenti alle attività previste dal bando, svolti presso soggetti privati	0,25 punti ad incarico

In merito la Commissione specifica che saranno valutati gli incarichi conferiti con atti formali di nomina

d. <u>Attività lavorativa prestata</u> punteggio massimo attribuibile 15 punti		
Attività lavorativa svolta (con contratto subordinato, assegni di ricerca o borse tecnologiche) presso Enti di Ricerca, PA o soggetti privati, attinenti al profilo richiesto: fino a 13 punti	attività svolte presso Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione	1,25 punti per ogni trimestre di attività
	attività svolte presso altre Amministrazioni pubbliche	0,75 punti per ogni trimestre di attività
	attività svolte presso soggetti privati	0,10 punti per ogni trimestre di attività
Attività lavorativa svolta presso Enti di Ricerca o altre PA in profili tecnici o	attività svolte presso Istituzioni ed Enti di ricerca e sperimentazione	0,25 punti per ogni trimestre di attività

amministrativi non direttamente riconducibili alle specificità del posto messo a concorso: fino a 2 punti	attività svolte presso altre Amministrazioni pubbliche	0,10 punti per ogni trimestre di attività
Con riferimento alla data di inizio e conclusione di contratto/incarico/servizio/attività indicata dai candidati, per ciascun titolo indicato nell'allegato alla domanda di partecipazione, laddove le date non vengano indicate come "certe", ossia complete di giorno, mese e anno, ma solo approssimate, con mese e anno o solo anno, la Commissione calcolerà tale intervallo di tempo considerando l'ultimo giorno del mese o dell'anno indicato come data di inizio e il primo giorno del mese o dell'anno indicato come data di conclusione. Qualora, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni rese dal candidato, non sia possibile accertare l'attinenza dell'attività lavorativa alle specifiche mansioni previste dal bando, l'attività sarà valutata nell'ambito dell'esperienza generica, ove ne ricorrano i presupposti. Per l'attività lavorativa part-time, qualora non ne sia indicata la percentuale, la Commissione stabilisce di considerarla al 50%. Ai fini dell'attribuzione dei punteggi per l'attività lavorativa, saranno valutati esclusivamente i trimestri interi di attività.		

La Commissione, per ogni candidato esaminato, redigerà una scheda analitica che conterrà i punteggi totali attribuiti a ciascuna categoria di titolo prevista dal bando.